

# REGULAMIN STOWARZYSZENIA

## Stowarzyszenie "MADEJÓWKA Bushcraft & Survival"



### Rozdział I.

#### Postanowienia ogólne

1. **Stowarzyszenie** nosi nazwę: Stowarzyszenie "MADEJÓWKA Bushcraft & Survival", dalej zwane "**Stowarzyszeniem**" działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 210, ze zm.) oraz postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, realizującym swoje cele statutowe związane ze sprawami:
  - prowadzenia działalności opartej na społecznej pracy jego członków, oraz mogące reprezentować interesy swoich członków wobec organów władzy publicznej.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest Masłów Drugi ul. Ks. J. Marszałka 100 26-001. Stowarzyszenie działa na terenie całego kraju Rzeczypospolitej Polskiej. Ewentualna działalność na terenie innego państwa oznacza konieczność poszanowania i działania w oparciu o prawo również tego kraju.
4. Stowarzyszenie jest zarejestrowane w ewidencji stowarzyszeń prowadzonej przez Starostwo Powiatowe w Kielcach i nie posiada osobowości prawnej.
5. Stowarzyszenie może być członkiem innych organizacji o podobnym profilu działania na zasadach pełnej autonomii.

6. Z poszanowaniem odpowiednich przepisów prawa, Stowarzyszenie może używać własne:

- A. pieczęci;
- B. inne oznakowanie;
- C. znaki graficzne.

7. Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieograniczony.

8. Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim na pracy społecznej członków.

9. Do prowadzenia swoich spraw stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.

## **Rozdział II.**

### **Cele i formy działania**

1. Celem działania Stowarzyszenia jest:

- 1) Wspieranie, podejmowanie i rozwój wszelkich inicjatyw zmierzających do ochrony i upamiętniania spuścizny historycznej oraz dóbr i dziedzictwa kulturowego przy wzajemnym poszanowaniu państw i narodów;
- 2) Pogłębianie, poszerzanie i upowszechnianie wiedzy historycznej w określonych tematycznie zakresach;
- 3) integracja i zrzeszanie osób i środowisk interesujących się i zajmujących się historią wojskowości oraz kolekcjonowaniem broni i militariów;
- 4) Integracja osób i środowisk interesujących i zajmujących się strzelectwem rekreacyjnym lub sportowym;
- 5) organizowanie i uczestnictwo w pracach poszukiwawczych oraz w różnego rodzaju przedsięwzięciach o charakterze upamiętniającym, zachowawczym i ochronnym w odniesieniu do dziedzictwa kulturowego i materialnego, w tym opieki nad zabytkami i mogiłami wojennymi;
- 6) kształtowanie w społeczeństwie właściwych postaw moralnych poprzez prowadzenie, organizowanie i wspieranie działalności badawczej, muzealniczej, kolekcjonerskiej i edukacyjnej;

- 7) organizacja i uczestnictwo w zlotach, rekonstrukcjach, inscenizacjach historycznych, zebraniach i konferencjach o tematyce spójnej z celami;
- 8) budowa bazy sprzętowej i dydaktycznej w zakresie dokumentów, publikacji, historycznego wyposażenia, zbrojenia, umundurowania oraz wszelkiego rodzaju sprzętów i pojazdów militarnych;
- 9) współpraca z właściwymi organami administracji państwowej i samorządowej, szkołami, uczelniami a także z innymi podmiotami i instytucjami we wszystkich dziedzinach objętych działalnością Stowarzyszenia;
- 10) organizacja i uczestnictwo w zebraniach, konferencjach, imprezach, zawodach oraz podejmowanie wszelkiego rodzaju inicjatyw mających na celu popularyzację strzelectwa rekreacyjnego oraz sportowego;
- 11) organizacja i uczestnictwo w zebraniach, konferencjach, imprezach, zawodach oraz podejmowanie wszelkiego rodzaju inicjatyw mających na celu popularyzację kolekcjonowania broni palnej, broni białej lub wszelkiego innego rodzaju sprzętów i pojazdów o charakterze militarnym;
- 12) organizacja i uczestnictwo w imprezach i wydarzeniach mających na celu ochronę środowiska i przyrody;
- 13) organizacja i uczestnictwo w imprezach i wydarzeniach, mających na celu ochronę i promocję zdrowia.

2. Stowarzyszenie może realizować swoje cele statutowe poprzez odpłatną lub nieodpłatną działalność społecznie użyteczną, prowadzoną w następujących strefach zadań publicznych:

- 1) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) działalności na rzecz integracji cudzoziemców;
- 4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 8) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 9) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

- 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 12) turystyki i krajoznawstwa;
- 13) promocji i organizacji wolontariatu;
- 14) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 15) działalności na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz. U. poz. 1203);
- 16) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 17) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 18) edukacji ekologicznej w tym ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 19) ochrony i promocji zdrowia.

### 3. Sposoby realizacji celów statutowych Stowarzyszenia:

- 1) Działalność edukacyjna i informacyjna - Stowarzyszenie organizuje szkolenia, warsztaty, konferencje oraz seminaria mające na celu edukację i podnoszenie świadomości społecznej w obszarze realizacji celów pożytku publicznego.
- 2) Organizacja wydarzeń publicznych - Stowarzyszenie organizuje spotkania, akcje społeczne oraz inne wydarzenia, które wspierają realizację jego celów statutowych.
- 3) Wsparcie społeczności lokalnej - Stowarzyszenie realizuje programy i projekty skierowane do mieszkańców, mające na celu rozwój społeczny, integrację, wspieranie grup narażonych na wykluczenie społeczne oraz poprawę jakości życia.
- 4) Działalność wydawnicza - Publikacja materiałów informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych, w tym broszur, biuletynów, książek, czasopism oraz treści multimedialnych, które wspierają osiągnięcie celów statutowych.
- 5) Współpraca z innymi podmiotami - Stowarzyszenie nawiązuje współpracę z organizacjami pozarządowymi, instytucjami publicznymi, firmami oraz osobami prywatnymi, w celu wspólnej realizacji działań zgodnych z celami statutowymi.
- 6) Zbieranie środków na cele statutowe - Stowarzyszenie organizuje zbiórki publiczne, aukcje charytatywne oraz aplikuje o dotacje i granty, w celu pozyskania funduszy na realizację swoich działań.
- 7) Prowadzenie kampanii społecznych - Realizacja kampanii mających na celu podnoszenie świadomości społecznej w zakresie wybranych problemów społecznych, edukacyjnych lub zdrowotnych.
- 8) Doradztwo i pomoc specjalistyczna - Zapewnienie wsparcia w formie porad, konsultacji lub szkoleń specjalistycznych dla osób i grup docelowych, zgodnie z celami statutowymi Stowarzyszenia.

9) Promocja działań i idei pożytku publicznego - Prowadzenie działań medialnych, informacyjnych i promocyjnych, które wspierają rozwój idei społeczeństwa obywatelskiego, solidarności społecznej i działań na rzecz dobra wspólnego.

10) Inne działania zgodne z prawem - Stowarzyszenie podejmuje inne działania, w zależności od konkretnej potrzeby i sytuacji, które pozostają w zgodzie z przepisami prawa oraz wspierają realizację celów statutowych.

## **Rozdział III.**

### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być zarówno osoby fizyczne, jak i osoby prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenie.
3. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - A. Członków zwyczajnych;
  - B. Członków wspierających;
  - C. Członków honorowych;
4. Członkiem zwyczajnym może być każda osoba, która złożyła deklarację członkowską na piśmie.
5. Nie później niż 2 miesiące od otrzymania przez Zarząd Stowarzyszenia pisemnej deklaracji członkowskiej, Walne Zebranie lub Zarząd podejmuje uchwałę o przyjęciu nowego członka zwyczajnego do Stowarzyszenia.
6. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która deklaruje pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.
7. Nie później niż 2 miesiące od otrzymania przez Zarząd Stowarzyszenia deklaracji członkowskiej, Walne Zebranie lub Zarząd podejmuje uchwałę o przyjęciu nowego członka wspierającego do Stowarzyszenia.
8. Członkiem honorowym może być każda osoba, która wniosła znaczny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.
9. Członkowie honorowi są przyjmowani na podstawie uchwały Walnego Zebrania, na wniosek co najmniej 1/5 z całkowitej ilości członków Stowarzyszenia.
10. Członkowie zwyczajni mają prawo:

- A. biernego i czynnego udziału w wyborach do władz Stowarzyszenia;
- B. organizowania i brania udziału we wszelkiej działalności Stowarzyszenia;
- C. brania udziału w zebraniach i wszelkich wydarzeniach organizowanych lub związanych z działalnością Stowarzyszenia.
- D. zgłaszania wniosków co do podejmowania lub podejmowanych działań przez Stowarzyszenie.

11. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

- A. brania udziału w działalności Stowarzyszenia i w realizacji jego celów;
- B. uczestniczenia w Walnych Zebraniach członków Stowarzyszenia;
- C. przestrzegania statutu i wszystkich uchwał władz Stowarzyszenia;
- D. regularnego opłacania składek członkowskich.

12. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego. Mogą brać udział w Walnym Zebraniu, służąc głosem doradczym. Pozostałe uprawnienia członków zwyczajnych, są właściwe również dla członków wspierających i honorowych.

13. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywać się ze złożonych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia, przestrzegać Statut oraz uchwały władz Stowarzyszenia.

14. Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

15. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na skutek:

- A. Pisemnej rezygnacji złożonej na ręce Zarządu Stowarzyszenia.
- B. Wykluczenia członka przez Zarząd z powodów:
  - a. łamania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia;
  - b. notorycznego nie brania udziału w pracach Stowarzyszenia;
  - c. niepłacenia składek członkowskich za okres co najmniej pół roku;
  - d. na pisemny wniosek co najmniej 1/5 członków Stowarzyszenia.
- C. utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądowego.
- D. śmierci członka Stowarzyszenia lub utraty osobowości prawnej przez członka Stowarzyszenia, który jest osobą prawną.

16. Zarząd podejmuje uchwałę o wykluczeniu lub przyjęciu rezygnacji na najbliższym posiedzeniu.

17. Od uchwały władz Stowarzyszenia w sprawie przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia lub pozbawienia członkostwa Stowarzyszenia zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania złożone w terminie 14 dni od dnia otrzymania uchwały. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

## **Rozdział IV.**

### **Władze Stowarzyszenia**

1. Władzami Stowarzyszenia są:

- A. Walne Zebranie;
- B. Zarząd;
- C. Komisja Rewizyjna.

2. Wybór władz odbywa się na posiedzeniu Walnego Zebrania w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Walne Zebranie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

3. Członkowie władz mogą sprawować swoje funkcje dłużej niż jedną kadencję, z zastrzeżeniem zapisów niniejszego działu.

4. Zmniejszenie ilości członków poszczególnych organów władz Stowarzyszenia w czasie trwania kadencji powoduje konieczność powołania innych osób na ich miejsce, co może być dokonane przez pozostałych członków organu, który uległ zmniejszeniu.

5. W razie istotnego zmniejszenia się składu organu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, co najmniej o połowę składu tego organu, niezbędne jest przeprowadzenie kolejnych wyborów przez Walne Zebranie.

6. Uchwały władz Stowarzyszenia są podejmowane w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

7. Jeśli podjęcie uchwały wymaga przeprowadzenia głosowania w dwóch turach, w pierwszej turze obowiązują zasady podejmowania uchwał opisane w ustępie poprzednim, w drugiej turze nie wymaga się obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

## Podrozdział I. Walne Zebranie

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia, które podejmuje najważniejsze decyzje w formie uchwał Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu biorą udział:
  - A. członkowie zwyczajni, dysponujący biernym i czynnym prawem wyborczym w głosowaniach przeprowadzanych podczas obrad Walnego Zebrania;
  - B. członkowie wspierający, honorowi i zaproszeni goście, którzy dysponują głosem doradczym, nie mają biernego ani czynnego prawa wyborczego w głosowaniach przeprowadzanych podczas obrad Walnego Zebrania.
3. Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
4. Zwyczajne Walne Zebranie odbywa się raz w roku i jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwołane nie później niż w ciągu miesiąca od daty podjęcia inicjatywy lub zgłoszenia wniosku.
6. Co dwanaście miesięcy Zarząd zwołuje zwyczajne Walne Zebranie, na którym przeprowadza się wybory na członków władz Stowarzyszenia.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
  - A. z własnej inicjatywy;
  - B. na wniosek Komisji Rewizyjnej;
  - C. na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
8. Zarząd zawiadamia członków Stowarzyszenia o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, co najmniej 14 dni przed terminem wyznaczonym na przeprowadzenie Walnego Zebrania.
9. Brak wymaganego kworum podczas obrad Walnego Zebrania powoduje konieczność rozwiązania odbywającego się Walnego Zebrania i wyznaczenia przez Zarząd innego terminu na przeprowadzenie Walnego Zebrania, które powinno odbyć się nie później niż w terminie miesiąca od dnia odbycia się Walnego Zebrania, na którym zabrakło wymaganego kworum. Brak wymaganego kworum na drugim wyznaczonym Walnym Zebraniu nie powoduje konieczności jego rozwiązania i wyznaczenia nowego terminu: Walne Zebranie przeprowadza głosowanie mimo braku kworum.
10. Walne Zebranie:



- A. wybiera i odwołuje władze Stowarzyszenia;
- B. określa działania i rozwój Stowarzyszenia;
- C. uchwała regulamin obrad Walnego Zebrania;
- D. podejmuje uchwały w sprawie nadania członkostwa honorowego;
- E. na wniosek Komisji Rewizyjnej udziela absolutorium Zarządowi;
- F. rozpatruje i zatwierdza sprawozdania władz Stowarzyszenia;
- G. rozpatruje odwołania od uchwał Zarządu;
- H. uchwała zmiany statutu;
- I. podejmuje uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.

## **Podrozdział II. Zarząd**

1. Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia oraz reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 2 do 5 członków zwykłych, w tym Prezesa, wybranego przez Zarząd na pierwszym zwołanym posiedzeniu.
3. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnione funkcje.
4. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes Zarządu. Posiedzenia odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Zarząd:
  - A. kieruje bieżącymi działaniami Stowarzyszenia;
  - B. reprezentuje Stowarzyszenie wobec osób trzecich oraz realizuje działania w imieniu Stowarzyszenia;
  - C. zwołuje Walne Zebranie;
  - D. realizuje uchwały podjęte przez Walne Zebranie;
  - E. prowadzi gospodarkę finansową Stowarzyszenia;
  - F. zarządza majątkiem Stowarzyszenia;
  - G. ustala wysokość składki członkowskiej;
  - H. przyjmuje i pozbawia członkostwa członków Stowarzyszenia;

## Podrozdział III. Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia, powołanym do nadzoru nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna pełni funkcję nadzoru strategicznego i kontroli nad działalnością finansową, gospodarczą oraz statutową Stowarzyszenia,
3. Komisja Rewizyjna składa się z 2 do 3 członków, wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba pełniąca funkcje w innych organach wykonawczych Stowarzyszenia.
5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
  - a) Nadzór nad zgodnością działań Stowarzyszenia z regulaminem;
  - b) Kontrola realizacji uchwał Walnego Zebrania Członków;
  - c) Nadzór nad gospodarką finansową Stowarzyszenia,
  - d) Ocena sprawozdań finansowych,
  - e) Przedstawianie walnemu zgromadzeniu wniosków o udzielenie absolutorium zarządowi;
  - f) Ocena strategii rozwoju;
  - g) Wnioskowanie o zmiany w regulaminie;
  - h) Ocena ryzyka;
  - i) Zatwierdzanie budżetu;
  - j) Rekomendacje dotyczące członkostwa;
  - k) Przeprowadzanie audytów wewnętrznych;
  - l) Monitorowanie działalności projektów.
6. Komisja Rewizyjna ma prawo żądać od Zarządu wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonywania swoich obowiązków.
7. Komisja Rewizyjna przedstawia Walnemu Zebraniu sprawozdanie z wyników kontroli.
8. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się co najmniej raz na pół roku.
9. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub, w jego zastępstwie, inny członek Komisji.
10. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków.
11. Komisja Rewizyjna ma prawo wnioskować do Walnego Zebrania o udzielenie absolutorium dla Zarządu.
12. Komisja Rewizyjna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie członka Zarządu, jeżeli uzna jego działania za szkodliwe dla Stowarzyszenia.

## Rozdział V.

### Majątek i gospodarka finansowa Stowarzyszenia

1. Stowarzyszenie uzyskuje środki finansowe na działania statutowe Stowarzyszenia ze składek członkowskich, środków z funduszy publicznych, grantów, kontraktów, zlecenia usług, świadczeń członków wspierających, darowizn, odsetek od kapitału, lokat, akcji, odpisów na 1,5 % podatku dochodowego od osób fizycznych, ze zbiorów publicznych, kampanii, nawiązek sądowych, spadków, zapisów, sponsoringu, dochodów z działalności gospodarczej lub dochodów z działalności odpłatnej z pożytku publicznego bądź innych, nie wymienionych źródeł finansowania, które zostały przyjęte na podstawie odrębnych uchwał władz Stowarzyszenia.
2. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Decyzję w sprawie nabywania, zbywania lub obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.
5. Składki członkowskie wpłaca się do końca pierwszego kwartału każdego roku.
6. Nowo wybrani członkowie wpłacają składki według reguł określonych w odrębnych uchwałach.
7. Zabrania się:
  - A. udzielania pożyczek lub zabezpieczeń majątkowych z majątku należącego do Stowarzyszenia, w stosunku do jego członków, członków organów Stowarzyszenia i pracowników oraz osób, z którymi pozostają oni w związku małżeńskim, wspólnym pożyciu, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa, przysposobienia, opieki lub kurateli;
  - B. przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz osób wymienionych w poprzednim punkcie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności przekazania majątku Stowarzyszenia bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
  - C. wykorzystania majątku Stowarzyszenia na cel inny niż statutowy;
  - D. zakupu towarów lub usług od podmiotów wskazanych w punkcie A. niniejszego ustępu, na zasadach mniej korzystnych np. po cenach wyższych niż zasady lub ceny rynkowe.
8. Zarząd może podjąć decyzję w odrębnej uchwale o przekazaniu swojego majątku na podstawie umowy użyczenia, według art. 710 Kodeksu Cywilnego, jednostkom organizacyjnym posiadającym osobowość prawną. W przypadku likwidacji jednostki, majątek wcześniej jej przekazany, przejmuje Zarząd.

9. Umowy, pełnomocnictwa oraz wszelkie oświadczenia woli, które pociągają za sobą zobowiązania pieniężne lub zmianę majątku Stowarzyszenia wymagają dla swojej ważności podpisów co najmniej dwóch członków Zarządu.

## **Rozdział VI.**

### **Przepisy ogólne i końcowe**

1. Zmiana Regulaminu Stowarzyszenia lub rozwiązanie Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały podjętej przez Walne Zebranie większością 2/3 głosów przy obecności:

A. w pierwszym terminie – co najmniej połowy liczby członków Stowarzyszenia;

B. w drugim terminie – zwykłą większością głosów, lecz przy obecności nie mniej niż 1/4 liczby członków Stowarzyszenia.

2. Wraz z uchwałą o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie podejmuje uchwałę o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia i powołaniu Komisji Likwidacyjnej.

3. Członkowie Stowarzyszenia są zobowiązani do zachowania poufności wszelkich informacji dotyczących działalności Stowarzyszenia oraz danych osobowych innych członków.

4. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu było lub miało stać się nieważne lub bezskuteczne, ważność całego Regulaminu w pozostałej części zostaje nienaruszona. W takim przypadku Strony zastąpią nieważne lub bezskuteczne postanowienie innym, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w Regulaminie.

5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa o Stowarzyszeniach oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

podpis pierwszego Członka Zarządu \_\_\_\_\_

podpis drugiego Członka Zarządu \_\_\_\_\_